



สรุปรายงานผลโครงการประชุมวิชาการนานาชาติ
เรื่อง “The Asian Conference on Arts and Cultures 2013”

1. ชื่อโครงการ ประชุมวิชาการนานาชาติ เรื่อง “The Asian Conference on Arts and Cultures 2013”

2. วัตถุประสงค์การจัดโครงการ

- 2.1 เพื่อพัฒนาบุคลากรและนิสิตระดับมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยให้ขับเคลื่อนสู่สากล
- 2.2 เพื่อให้อาจารย์ นักวิจัย นักวิชาการ นิสิตนักศึกษา ได้รับข่าวสาร ข้อมูล ทิศทางในการพัฒนาการเรียนการสอนและการศึกษาวิจัยด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยและตะวันออกในทวีปเอเชีย
- 2.3 เพื่อเป็นเวทีให้อาจารย์ นักวิจัย นักวิชาการ นิสิตนักศึกษาทั่วโลกได้เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ รวมถึงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การค้นคว้าวิจัยในมิติที่หลากหลาย

3. หน่วยงาน / ผู้รับผิดชอบ โครงการ / กิจกรรม

จัดโดย หน่วยงานในคณะมนุษยศาสตร์	จัดโดย นิสิตคณะมนุษยศาสตร์
☒ ภาควิชา ภาษาไทยและภาษาตะวันออก ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ อาจารย์สุภัค มหาวรรการ	ชื่อนิสิตที่รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม ชั้นปี.....

4. ระยะเวลา และสถานที่จัดโครงการ

วัน / เดือน / ปี ที่จัดโครงการ / กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุจำนวนวัน / เดือน / ปี)	สถานที่จัดโครงการ
13 – 14 มิถุนายน 2556	2 วัน	ณ อาคารนวัตกรรม ศาสตราจารย์ ดร.สาโรช บัวศรี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

5. การปรับปรุงการจัดโครงการจากครั้งก่อน

- เพิ่มระยะเวลาการประชาสัมพันธ์ให้มากขึ้น

6. งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556			
แหล่งงบประมาณ	หมวด	จำนวนเงิน (บาท)	
		ได้รับ	ใช้จริง
☐ งบ.แผ่นดิน	☐ เงินอุดหนุน	-	-
	☒ รายจ่ายอื่น		
☒ งบ.รายได้	☐ งบดำเนินงาน	300,000	300,000
☐ นอกงบประมาณ / ไม่ใช้ งบประมาณ	ระบุแหล่งที่มา	-	-

แผนงบประมาณ

- สร้างและกระจายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึงและเป็นธรรม
- ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย
- อนุรักษ์ ส่งเสริมและพัฒนาศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ผลผลิต

- ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
- ผลงานการให้บริการวิชาการ
- ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้

7. สนับสนุนพันธกิจ

- ผลิตและพัฒนาบุคคลที่มีคุณภาพและคุณธรรมให้แก่สังคม โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้
- สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมที่มีคุณภาพ มีประโยชน์อย่างยั่งยืนต่อสังคม ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
- ☐ บริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนและสังคม
- ☐ สืบสานและทำนุบำรุงวัฒนธรรมและศิลปะ
- ☐ พัฒนาระบบบริหารที่มีคุณภาพ และธรรมาภิบาล

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ 15 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ. 2553-2567)

SSAP 2 การกำหนดเป้าหมายหลัก (Flagships) ทางกรวิจัย ซึ่งครอบคลุมการวิจัยและวิถีชีวิต การพัฒนา
ทางด้านวัฒนธรรมและศิลปะเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และการกำหนดเป้าหมาย หลักการจัดการ
ศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

SSAP 4 การพัฒนาความเป็นนานาชาติและความเป็นสากล

SSAP 5 การพัฒนาและเสริมสร้างปัญญา (wisdom) ของนิสิตและบุคลากร

ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการคณะมนุษยศาสตร์ (พ.ศ. 2556 - 2559) ปีงบประมาณพ.ศ. 2556

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างองค์ความรู้ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในด้าน
มนุษยศาสตร์ให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์ 1.4 คณะมีการขับเคลื่อนไปสู่ความเป็นนานาชาติในมิติต่างๆ เพิ่มมากขึ้น

ตัวชี้วัด 1. จำนวนบุคลากรและนิสิตที่เข้าร่วมโครงการในต่างประเทศหรือนานาชาติเพิ่มมากขึ้น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมสหสาขาวิชาทั้งระดับชาติและนานาชาติ

เป้าประสงค์ 2.1 อาจารย์มีงานวิจัย / งานสร้างสรรค์และผลิตบทความวิจัยพร้อมทั้ง
นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัด 3. จำนวนของบทความวิจัยของคณาจารย์ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ใน
ระดับชาติและระดับนานาชาติเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัด 4. จำนวนงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น

เป้าประสงค์ 2.2 นิสิตมีการตีพิมพ์ / เผยแพร่ระดับชาติและนานาชาติ

ตัวชี้วัด 1. จำนวนของบทความวิจัยของนิสิตที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ
และระดับนานาชาติเพิ่มขึ้น

การบูรณาการกับ (การเรียนการสอน/รายวิชา/งานวิจัย) (โปรดระบุ)

โครงการนี้สามารถนำไปบูรณาการกับการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษารายวิชา THT500 ระเบียบวิธี
วิจัยทางภาษาไทย THT 502 การศึกษาวิจัยเฉพาะทาง และ THT 699 ปรินญานิพนธ์

8. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ
1. จำนวนอาจารย์ และนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาของภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออกเพิ่มมากขึ้น 2. บทความวิจัยของคณะมนุษยศาสตร์เพิ่มมากขึ้น	1. การจัดประชุมวิชาการนานาชาติครั้งนี้ เป็นที่สนใจของนักวิชาการจากทั่วโลก มีผู้นำเสนองานวิจัยจากหลากหลายประเทศมากขึ้น 2. การจัดประชุมวิชาการนานาชาติครั้งนี้ได้รับความสนใจจากนักวิชาการจากมหาวิทยาลัยทั่วประเทศไทย

9. ผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม

กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนเป้าหมาย (คน)	ผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม	
		จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมาย
กิจกรรม :			
- คณาจารย์	80	112	100
- บุคลากร	15	38	100
- นิสิต			
- ปริญาตรี			
- บัณฑิตศึกษา	50	71	100
- บุคคลภายนอก	100	123	100
รวม	245	344	100

10. สรุปเนื้อหาของการจัดโครงการพอสังเขป

โครงการประชุมวิชาการนานาชาติเรื่อง เรื่อง “The Asian Conference on Arts and Cultures 2013” มีการนำเสนอ งานวิจัยของผู้ทรงคุณวุฒิจากทั่วโลก โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับการศึกษาวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมของโลก ทั้งในอาเซียนและประเทศไทย ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถนำความรู้มาปรับใช้ในการพัฒนาหัวข้อวิจัย หรือทำให้องค์ความรู้ใหม่ ซึ่งนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน

11. ผลการประเมินโครงการ / กิจกรรม

วันพฤหัสบดีที่ 13 มิถุนายน 2556

A. Program relevance

How satisfied were you with.....		Not at all	Very little	Some what	To a great extent	Fully	Mean
1. The program objectives	frequency	1	5	55	67	33	3.78
	percentage	0.6	3.1	34.2	41.6	20.5	
2. The length of the overall program	frequency	1	8	54	65	33	3.75
	percentage	0.6	5.0	33.5	40.4	20.5	
3. The relevance of the program to your position	frequency	1	11	44	79	26	3.73
	percentage	0.6	6.8	27.3	49.1	16.1	
4. The overall content of the program	frequency	1	6	54	71	29	3.75
	percentage	0.6	3.7	33.5	44.1	18.0	

B. Program speakers

How satisfied were you with.....		Not at all	Very little	Somewhat	To a great extent	Fully	Mean
1. The knowledge of speakers	frequency	1	10	46	60	43	3.84
	percentage	0.6	6.3	28.8	37.5	26.9	
2. The speaker's preparations	frequency	1	10	52	52	45	3.81
	percentage	0.6	6.3	32.5	32.5	28.1	

C. Program management & staff

How satisfied were you with.....		Not at all	Very little	Somewhat	To a great extent	Fully	Mean
1. the program administration and management overall	frequency	0	13	45	63	40	3.81
	percentage	0.0	8.1	28.0	39.1	24.8	
2. the registration process	frequency	0	10	43	69	39	3.85
	percentage	0.0	6.2	26.7	42.9	24.2	
4. the suitability of conference with regards to day and time of year	frequency	0	6	47	67	41	3.89
	percentage	0.0	3.7	29.2	41.6	25.5	
3. the helpfulness and courteousness of the staffs	frequency	1	6	45	62	47	3.92
	percentage	0.6	3.7	28.0	38.5	29.2	

D. How did you first learn about this conference?

	Frequency	Percentage
Conference's Website	19	11.8
Conference alerts website	39	24.2
Personal contact (from your lecturer, college, friend, etc.)	106	65.8
Other	8	5.0
- from the officers of swu - mail from CAS		

E. Additional comments:

- So great to hear you talk about the performance I never see this performance but I think I should see for once time,thank you so much for this knowledge I hope to see thai people love their country like you.
- Because I'm come from ASIAN country. Therefore,the staff seem to be looking me like I'm come from Thailand. So, they program is very good, performant verywell and very kind people we come from abroad ,therefore ,we need more concern...sorry...and thank you . Note. The keynote speakers are all very good,clever and interesting o much be thank.
- In the break time the music that open are very annoying
- The timing for the survey is wrong we received it between the first nd second lectures on the first moring and were asked to return it at lunch on the comeday with 3/4 of the conference still to come Because of this , I did not answer the questions for part B.
- การบรรยายมีความคิดสร้างสรรค์และได้ประโยชน์มาก
- It was really useful.

วันศุกร์ที่ 14 มิถุนายน 2556

A. Conference sessions (evaluate only the session that you attend)

How satisfied were you with.....		Not at all (1)	Very little (2)	Some what (3)	To a great extent (4)	Fully (5)	Mean
1. The length of the conference session	frequency	0	1	9	25	18	4.13
	percentage	0.0	1.9	17.0	47.2	34.0	
2. The content of the conference session	frequency	0	2	9	22	20	4.13
	percentage	0.0	3.8	17.0	41.5	37.7	
3. The control of time of each presenters	frequency	0	4	7	17	24	4.17
	percentage	0.0	7.7	13.5	32.7	46.2	
4. The arrangement of the master of ceremony	frequency	0	2	10	18	20	4.12
	percentage	0.0	4.0	20.0	36.0	40.0	

B. Poster Presentation

How satisfied were you with.....		Not at all	Very little	Somewha t	To a great extent	Fully	Mean
1. The content of the poster presentation	frequency	0	2	5	20	19	4.22
	percentage	0.0	4.3	10.9	43.5	41.3	
2. The location of the poster presentation	frequency	0	0	9	15	22	4.28
	percentage	0.0	0.0	19.6	32.6	47.8	

C. Facilities

How satisfied were you with.....		Not at all	Very little	Some what	To a great extent	Fully	Mean
1. The session rooms	frequency	0	2	5	22	24	4.28
	percentage	0.0	3.8	9.4	41.5	45.3	
2. The Lunch and snack	frequency	1	1	11	19	20	4.08
	percentage	1.9	1.9	21.2	36.5	38.5	
3. The program logistical arrangements	frequency	0	1	8	22	20	4.20
	percentage	0.0	2.0	15.7	43.1	39.2	

D. Prospect

1. Do you plan to attend this conference again next time?

	Frequency	Percentage
Yes	42	84.0
No	0	0.0
May be	8	16.0
Total	53	100.0

2. Would you recommend this conference to others?

	Frequency	Percentage
Yes	42	84.0
No	2	4.0
May be	6	12.0

G. What other relevance topics would you suggest for future conference in this area?

- teaching art(art education)
- core traditional festivals from all Asian countries
- daily life actives and trends i.e. music ,fashion etc
- public policy
- music (Arts), songs , song marketing , audition
- semantics, linguistics, sociolinguistic
- studies on all ASEAN languages+ dominant ASIAN languages

H. Additional comments:

- First day of the conference were full of keynote speaker presentation which fully dissussed about art,music, I hope next time /year keynote speaker will cover all sections.
- vegetarian food was not marked. It was just salad & fruits, but fruits were good.
- The invitation letter should be given 3 months in advance to prepare for scholar.

12. ภาพประกอบโครงการ

โครงการการประชุมวิชาการนานาชาติ
เรื่อง “The Asian Conference on Arts and Cultures 2013”





(อาจารย์สุภัค มหาวรรณ)
รายงานผลการจัดโครงการ / กิจกรรม

(อาจารย์สุภัค มหาวรรณ)
ประธานโครงการ

หลักฐานประกอบการรายงานผลการจัดโครงการ

- 1) แบบรายงานผลการจัดโครงการ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จากเว็บไซต์คณะมนุษยศาสตร์
- 2) ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม
- 3) หนังสือขออนุมัติจัดโครงการ
- 4) รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม
- 5) กำหนดการ (ถ้ามี)
- 6) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ / รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน
- ☐ 7) รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ



บันทึกข้อความ

ที่	246
วันที่	22 ม.ค. 56
เวลา	16.00 น.

ส่วนราชการ ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ โทร. ๑๖๒๖๘

ที่ ศธ ๐๕๑๘.๖.๐๖

วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการและขออนุมัติใช้เงินโครงการประชุมวิชาการนานาชาติเรื่อง
“The Asian Conference on Arts and Cultures 2013”

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

ตามที่ ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ ได้รับอนุมัติโครงการประชุมวิชาการนานาชาติเรื่อง
“The Asian Conference on Arts and Cultures 2013” (ดังเอกสารแนบ) นั้น ในการนี้ ภาควิชาฯ มีความประสงค์จะขอ
อนุมัติจัดโครงการฯ วันที่ ๑๓ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๖ และขออนุมัติใช้เงินในการจัดโครงการดังกล่าว เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
(สามแสนบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณรายจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
งบรายจ่ายอื่น แผนงานสร้างและกระจายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึงและเป็นธรรม ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้าน
สังคมศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

สุภัทรา วรรณวิเศษ

(อาจารย์สุภัท มหาวรรการ)

ประธานโครงการฯ

(ลงชื่อ)

วิฑูรย์

(อาจารย์วิฑูรย์ ทองหล่อ)

หัวหน้าภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ ได้ตรวจสอบโครงการตามแผนปฏิบัติการ และแผนกลยุทธ์คณะฯ แล้ว <u>ประภาพร นามขารี</u> (นางสาวประภาพร นามขารี) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๑ / ๑.๑ / ๕๖	เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ ได้ตรวจสอบงบประมาณตามแผนงาน ผลผลิต เรียบร้อยแล้ว <u>ธนากร ฐปสุวรรณ</u> (นายธนากร ฐปสุวรรณ) หัวหน้างานคลังและพัสดุ ๑ / ๑.๑ / ๕๖	เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้จัดโครงการ และอนุมัติให้ใช้เงิน <u>วิฑูรย์</u> (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิฑูรย์ สิทธิศิริอรอด) รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน ๑ / ๑.๑ / ๕๖
---	--	---

ความเห็นของคณบดีคณะมนุษยศาสตร์

☒ อนุมัติให้จัดโครงการ ☒ อนุมัติเงินให้จัดโครงการ

☐ ไม่อนุมัติ เหตุผล

☒ มอบงานสารบรรณเพื่อบันทึกเข้าระบบ และแจ้งประธานโครงการ/ประชาสัมพันธ์คณะฯ เพื่อดำเนินการต่อไป

อรรถนัฐ

(อาจารย์อรรถนัฐ อรรถนัฐ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์



สำเนา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ โทร. 16269
ที่ ศธ 0519.6.06/ 159 วันที่ 28 มกราคม 2556
เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ

เรียน อธิการบดี

ด้วยภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ จะจัดโครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติเรื่อง “The Asian Conference on Arts and Cultures 2013” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเวทีและเปิดโอกาสให้นักวิชาการหลากหลายสาขาวิชาได้มาแลกเปลี่ยนความรู้ เผยแพร่ผลงานวิจัย และผลงานวิชาการในมิติที่หลากหลาย นำไปสู่การสร้างเครือข่ายทางวิชาการ อันจะเป็นประโยชน์แก่การสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมต่อไป สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ในแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี (พ.ศ.2553 - 2567) ข้อ 2 คือ “สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมที่มีคุณภาพมีประโยชน์อย่างยั่งยืนต่อสังคมทั้งในระดับชาติและนานาชาติ” ให้เป็นไปตามประเด็นยุทธศาสตร์เพื่อ “พัฒนาสหสาขาวิชาเพื่อสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมในระดับสากล” ดังรายละเอียดโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ พิจารณาแล้วเห็นว่าการจัดโครงการดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่อาจารย์ นักวิชาการ นิสิตนักศึกษา และผู้สนใจ จึงประสงค์ขออนุมัติให้ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ ดำเนินการ ดังนี้

1. จัดโครงการประชุมวิชาการนานาชาติเรื่อง “The Asian Conference on Arts and Cultures 2013” ในวันที่ 13-14 มิถุนายน พ.ศ. 2556 ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
2. จัดโครงการประชุมวิชาการนานาชาติดังกล่าว โดยใช้งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 งบรายจ่ายอื่น แผนงานสร้างและกระจายโอกาสทางการศึกษา ให้ทั่วถึงและเป็นธรรม ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ จำนวน 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน)
3. มอบให้ศูนย์บริการวิชาการเป็นผู้ดำเนินการจัดโครงการดังกล่าวข้างต้น โดยใช้งบประมาณจำนวน 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จักขอบพระคุณยิ่ง

(อาจารย์วณิ อรรถนัสิต)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

โครงการประชุมทางวิชาการนานาชาติเรื่อง “The Asian Conference on Arts and Cultures 2013”

(SSAP 2, SSAP 4, SSAP 5)

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ 15 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ. 2553-2567)

SSAP 2 การกำหนดเป้าหมายหลัก (Flagships) ทางการศึกษา ซึ่งครอบคลุมการวิจัยและวิถีชีวิต
การพัฒนาทางด้านวัฒนธรรมและศิลปะเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และการกำหนดเป้าหมาย
หลักการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

SSAP 4 การพัฒนาความเป็นนานาชาติและความเป็นสากล

SSAP 5 การพัฒนาและเสริมสร้างปัญญา (wisdom) ของนิสิตและบุคลากร

ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการคณะมนุษยศาสตร์ (พ.ศ. 2555 - 2558) ปีงบประมาณพ.ศ. 2556

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างองค์ความรู้ด้านการศึกษาเพื่อพัฒนาระบบการเรียนรู้ในด้าน

มนุษยศาสตร์ให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์ 1.4 คณะมีการขับเคลื่อนไปสู่ความเป็นนานาชาติในมิติต่างๆ เพิ่มมากขึ้น

ตัวชี้วัด 1. จำนวนบุคลากรและนิสิตที่เข้าร่วมโครงการในต่างประเทศหรือนานาชาติเพิ่มมากขึ้น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมสหสาขาวิชาทั้งระดับชาติและนานาชาติ

เป้าประสงค์ 2.1 อาจารย์มีงานวิจัย / งานสร้างสรรค์และผลิตบทความวิจัยพร้อมทั้ง

นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัด 3. จำนวนของบทความวิจัยของคณาจารย์ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ใน

ระดับชาติและระดับนานาชาติเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัด 4. จำนวนงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น

เป้าประสงค์ 2.2 นิสิตมีการตีพิมพ์ / เผยแพร่ระดับชาติและนานาชาติ

ตัวชี้วัด 1. จำนวนของบทความวิจัยของนิสิตที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ

และระดับนานาชาติเพิ่มขึ้น

การบูรณาการกับ (การเรียนการสอน/รายวิชา/งานวิจัย)

โครงการนี้สามารถนำไปบูรณาการกับการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษารายวิชา
THT500 ระเบียบวิธีวิจัยทางภาษาไทย THT 502 การศึกษาวิจัยเฉพาะทาง และ THT 699
ปริญญานิพนธ์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

หัวหน้าโครงการ

อาจารย์ ดร.สุภัค มหาวรรณ

1. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒมีวิสัยทัศน์ว่า “มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒเป็นองค์กรชั้นนำแห่งการเรียนรู้และวิจัยบนฐานการศึกษาและคุณธรรม มุ่งสร้างสรรค์นวัตกรรมสู่สากล” โดยกำหนดแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี (พ.ศ.2553 - 2567) ไว้ 9 ข้อ ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก เล็งเห็นความสำคัญของแผนยุทธศาสตร์สำคัญ 3 ข้อ ได้แก่ ข้อ 2 คือ SSAP 2 การกำหนดเป้าหมายหลัก (Flagships) ทางการศึกษา ซึ่งครอบคลุมการวิจัยและวิถีชีวิต การพัฒนาทางด้านวัฒนธรรมและศิลปะเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และการกำหนดเป้าหมายหลักการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ข้อ 4 คือ SSAP 4 การพัฒนาความเป็นนานาชาติและความเป็นสากล และข้อ 5 คือ SSAP 5 การพัฒนาและเสริมสร้างปัญญา (wisdom) ของนิสิตและบุคลากร จึงได้จัดประชุมวิชาการนานาชาติเกี่ยวกับภาษาและ วัฒนธรรมไทยและตะวันออก เพื่อพัฒนาบุคลากรและนิสิตของภาควิชาให้ขับเคลื่อนสู่สากล เพื่อเป็นเวทีและเปิดโอกาสให้นักวิชาการหลากหลายสาขาวิชาจากทั่วโลกได้มาแลกเปลี่ยนความรู้ เผยแพร่ผลงานวิจัย และผลงานวิชาการในมิติที่หลากหลายนำไปสู่การสร้างเครือข่ายทางวิชาการอันจะเป็นประโยชน์แก่การสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมไทยและตะวันออกต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาบุคลากรและนิสิตระดับบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยให้ขับเคลื่อนสู่สากล
- 2.2 เพื่อให้อาจารย์ นักวิจัย นักวิชาการ นิสิตนักศึกษา ได้รับข่าวสาร ข้อมูล ทิศทางในการพัฒนาการเรียนการสอนและการศึกษาวิจัยด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยและตะวันออกในทวีปเอเชีย
- 2.3 เพื่อเป็นเวทีให้อาจารย์ นักวิจัย นักวิชาการ นิสิตนักศึกษาทั่วโลกได้เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ รวมถึงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การค้นคว้าวิจัยในมิติที่หลากหลาย

3. ผลผลิตของโครงการ (Output)

- 3.1 อาจารย์และนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาของภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้มีส่วนร่วมในการเสนอผลงานทางวิชาการ
- 3.2 อาจารย์ นักวิจัย นักวิชาการ นิสิตนักศึกษาได้รับข่าวสาร ข้อมูล ทิศทางในการพัฒนาการเรียนการสอนและการศึกษาวิจัย และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเกิดเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการทั่วโลก
- 3.3 อาจารย์ นักวิจัย นักวิชาการ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา และนักศึกษาทั่วโลกได้เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ รวมถึงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การค้นคว้าวิจัยในมิติที่หลากหลาย

4. ผลลัพธ์ของโครงการ (Outcome)

ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับแนวทางในการพัฒนาการเรียนการสอนและการศึกษาวิจัย เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการพัฒนา งานและองค์ความรู้ต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของหน่วยงานและยุทธศาสตร์ของคณะ มหาวิทยาลัยและนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2555-2559)

5. ตัวชี้วัด (Indicator)

5.1 อาจารย์ และนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาของภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออกร้อยละ 80 มีความรู้เกี่ยวกับการวิจัยด้านภาษาและวัฒนธรรมเพิ่มมากขึ้น

5.2 บทความวิจัยของอาจารย์ หรือนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาของภาควิชาภาษาไทยและภาษา ตะวันออกได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับนานาชาติอย่างน้อย 2 บทความ

6. เกณฑ์ความสำเร็จ (Criteria)

อาจารย์ นักวิจัย นักวิชาการ นิสิตนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และผู้สนใจทั่วโลกที่เข้าร่วม ประชุมมีส่วนร่วมในการเสนอผลงานวิจัย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และมีระดับความพึงพอใจในการ เข้าร่วมโครงการครั้งนี้ในระดับดี

7. ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุนวัน/ เดือน / ปี)

กุมภาพันธ์ – กันยายน พ.ศ. 2556

- | | |
|---------------------------------|----------------------------------|
| 1. ขึ้นดำเนินงาน | 18 กุมภาพันธ์ – 12 มิถุนายน 2556 |
| 2. ขึ้นดำเนินการประชุม | 13 – 14 มิถุนายน 2556 |
| 3. ขึ้นสรุปและประเมินผลโครงการ | 15 มิถุนายน – 16 กรกฎาคม 2556 |
| 4. ขึ้นติดตามผลเพื่อการปรับปรุง | 17 กรกฎาคม – 20 กันยายน 2556 |

8. สถานที่ดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

9. ผู้เข้าร่วมโครงการ

นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาสาขาวิชาภาษาไทย

คณาจารย์ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก

คณาจารย์และบุคลากรคณะมนุษยศาสตร์

10. รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			หมายเหตุ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ขั้นประชุมวางแผนงาน										→			
2. ขั้นดำเนินงาน													
2.1 ทำเว็บไซต์ ประชาสัมพันธ์								→					
2.2 ประกาศตอบรับ บทความ						→							
2.3 ลงทะเบียนเข้า ร่วมงาน									→				
2.4 จัดทำเอกสารการ ประชุม										→			
2.5 จัดประชุมวิชาการ									→				
3. ขั้นสรุปและประเมินผล โครงการ										→			
4. ขั้นติดตามผลเพื่อการ ปรับปรุง													
4.1 ประชุมคณะกรรมการ เพื่อรายงานผลการ ดำเนินงาน										→			
4.2 วิเคราะห์จุดแข็ง- จุดอ่อนของการจัด โครงการเพื่อนำผลมาวาง แผนการดำเนินโครงการใน ครั้งต่อไป										→			
4.3 นำเสนอต่อ คณะกรรมการประจำ ภาควิชาและ คณะกรรมการประจำคณะ เพื่อสรุปผลการดำเนิน โครงการและนำผลมาวาง แผนการดำเนินโครงการใน ครั้งต่อไป										→			

11. งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้นของโครงการ

เงินรายได้ของภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก	300,000 บาท*
ดังรายละเอียดต่อไปนี้	
1. ค่าตอบแทน	230,000 บาท
- ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาบทความ (1,000 บาท X 200 บทความ)	200,000 บาท
- ค่าตอบแทนนิสิตช่วยงาน (ระดับบัณฑิตศึกษา) (ชม.ละ 90 บาท X 4 ชม. X 10 วัน X 5 คน)	18,000 บาท
- ค่าพิสูจน์อักษร (1,200 บาท X 10 คน)	12,000 บาท
2. ค่าใช้สอย	58,000 บาท
- ค่าจัดทำโปสเตอร์นำเสนอผลงาน (2,500 บาท X 20 ผลงาน)	50,000 บาท
- ค่าถ่ายเอกสาร	8,000 บาท
3. ค่าสาธารณูปโภค	12,000 บาท
- ค่าจัดส่งไปรษณีย์ระหว่างดำเนินการ	12,000 บาท
รวมทั้งสิ้น	300,000 บาท

* ทั้งนี้โดยถ้วนเฉลี่ยได้ทุกรายการ*

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาภาษาไทยและคณาจารย์ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออกได้เผยแพร่ผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ

12.2 นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาภาษาไทยและคณาจารย์ภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออกมีผลงานวิชาการในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ



คำสั่งคณะกรรมการมนุษยศาสตร์

ที่ ๗๐/๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการประชุมวิชาการนานาชาติ เรื่อง “The Asian Conference on Arts and Cultures 2013”

เพื่อให้การจัดโครงการประชุมวิชาการนานาชาติ เรื่อง “The Asian Conference on Arts and Cultures 2013” ระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๖ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๔๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์
๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
๔. หัวหน้าภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิพุธ โสภวงศ์
๕. อาจารย์วิรุฬห์รัตน์ ไฉนงุ่น

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ และอำนวยความสะดวกให้แก่คณะกรรมการทุกฝ่าย กำกับดูแลให้การดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

กองบรรณาธิการ

๑. อาจารย์สุภัค มหาวรากร
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดวงเด่น บุญปก
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภาณุพงศ์ อุดมศิลป์
๔. อาจารย์มนตรี เจียมจรวงศ์
๕. อาจารย์รัชนิยา กลิ่นน้ำหอม
๖. อาจารย์ห่วน วัน พุก

มีหน้าที่ กำหนดรูปแบบการจัดทำต้นฉบับบทความ และพิจารณาจัดทำรูปเล่มบทความและเอกสารหลังการประชุมวิชาการฉบับสมบูรณ์

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประจำเล่ม

๑. ศาสตราจารย์กุสุมา	รักษมณี
๒. รองศาสตราจารย์สุจิตรา	จงสถิตย์วัฒนา
๓. รองศาสตราจารย์สุปาณี	พัทธอง
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธเนศ	เวศร์ภาค
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิสิทธิ์	กอบบุญ

มีหน้าที่ พิจารณาบทความวิชาการ และวิพากษ์บทความ

คณะกรรมการปฏิบัติงาน

๑. อาจารย์สุภัค	มหาวรากร	ประธาน
๒. รองศาสตราจารย์จินตนา	พุทธเมตตะ	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์นิตยา	สุขเสรีทรัพย์	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดวงเด่น	บุญปก	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ	คู่ทวีกุล	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวดี	ภูประดิษฐ์	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภาณุพงศ์	อุดมศิลป์	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประไพพรรณ	เอมชู	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายวรุณ	จำปาวัลย์	กรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิณี	ธรรมชัย	กรรมการ
๑๑. อาจารย์บรรพต	ศิริชัย	กรรมการ
๑๒. อาจารย์อัญชลี	จันทร์เสมอ	กรรมการ
๑๓. อาจารย์อำไพ	อำรุงทรัพย์	กรรมการ
๑๔. อาจารย์อาทิตย์	กาญจนกุล	กรรมการ
๑๕. อาจารย์รัชนิยา	กลิ่นน้ำหอม	กรรมการ
๑๖. อาจารย์ธิดา	อังกุล	กรรมการ
๑๗. อาจารย์อิน จอง โด		กรรมการ
๑๘. อาจารย์อุสาศกร	สุขารมณ	กรรมการ
๑๙. อาจารย์มนตรี	เจียมจรวงศ์	กรรมการ
๒๐. อาจารย์กนกกร	ตัลยารักษ์	กรรมการ
๒๑. อาจารย์ภัทรธร	พิพัฒน์กุล	กรรมการ
๒๒. อาจารย์นาริฐา	สุขประมาณ	กรรมการ
๒๓. อาจารย์วุฒิ	จันทร์สว่าง	กรรมการ

๒๔. อาจารย์จาง ดาโซล		กรรมการ
๒๕. นางสาวจรรยวรรณ	จรัสจรรยาฤทธิ์	กรรมการ
๒๖. นายนรินทร์วัฒน์	รัตน์มณี	กรรมการ
๒๗. นายยูจิ	ฟูรูฮาชิ	กรรมการ
๒๘. นางสาวหนึ่งฤทัย	ปานแก้ว	กรรมการ
๒๙. นางสาวด้าว ถิ ลาน อันห์		กรรมการ
๓๐. นายเตรีน หว่าย นาม		กรรมการ
๓๑. นางสาวหยวน เจิง		กรรมการ
๓๒. นางสาวทรง หาน หลิว		กรรมการ
๓๓. นายเหลียง หยู ฟุ		กรรมการ
๓๔. นางสาวเหล่ย ชีอ		กรรมการ
๓๕. อาจารย์ห่วนห์ วัน ฟุก		กรรมการและเลขานุการ
๓๖. นางสาวสุดาพร	อรุณพลทรัพย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๗. นางสาวประทุมพร	ดวงเพชร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ กำหนดรูปแบบการดำเนินงานของการประชุม ประสานกับหน่วยงาน ผู้บริหาร คณาจารย์ นักวิจัย นิสิต นักศึกษา และบุคลากรในคณะ/ภาควิชาฯ เพื่อให้มีส่วนร่วมในการจัดการประชุม ประสานงานเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ (Reader) ผู้วิพากษ์บทความ และองค์กรปาฐก

คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสารประกอบการประชุม

๑. อาจารย์รัชนิญญา	กลิ่นน้ำหอม	ประธาน
๒. รองศาสตราจารย์นิตยา	สุขเสรีทรัพย์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดวงเด่น	บุญปก	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ	คู่ทวีกุล	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวดี	ภูประดิษฐ์	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภาณุพงศ์	อุดมศิลป์	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประไพพรรณ	เอมชู	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายวรรณ	จำปาวัลย์	กรรมการ
๙. อาจารย์สุภัค	มหาวรากร	กรรมการ
๑๐. อาจารย์มนตรี	เจียมจรวงศ์	กรรมการ
๑๑. อาจารย์อุสาศ์ภรณ์	สุขารมณ	กรรมการ
๑๒. นายนรินทร์วัฒน์	รัตน์มณี	กรรมการ

๑๓. อาจารย์ห่วนท์ วัน พุก		กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นางสาวสุตาพร	อรุณพลทรัพย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางสาวประทุมพร	ดวงเพชร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดพิมพ์หนังสือ และเอกสารประกอบการประชุม

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. อาจารย์ธิดีวัส	อังกุล	ประธาน
๒. อาจารย์นาริฐา	สุขประมาณ	กรรมการ
๓. อาจารย์จาง ดาโซล		กรรมการ
๔. นางสาวจรรยวรรณ	จรัสจรรณฤทธิ	กรรมการ
๕. นายนรินทร์วัฒน์	รัตนมณี	กรรมการ
๖. นางสาวหนึ่งฤทัย	ปานแก้ว	กรรมการ
๗. อาจารย์กนกกร	ตัลยารักษ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำและส่งเอกสารและป้ายประชาสัมพันธ์ ไปสเตอร์ ป้ายต้อนรับภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประชาสัมพันธ์ข่าวทางสื่อต่างๆ ประสานงานประชาสัมพันธ์ การประชุมวิชาการกับหน่วยงานภายนอก จัดทำ Website โครงการ พร้อมทั้งประสานงาน ประชาสัมพันธ์ทาง Website ของคณะ และมหาวิทยาลัย เข้าร่วมต้อนรับคณะผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เข้าร่วมประชุม และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียนและต้อนรับ

๑. อาจารย์อาทิตินันท์	กาญจนาคุณ	ประธาน
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิณี	ธรรมชัย	กรรมการ
๓. อาจารย์กนกกร	ตัลยารักษ์	กรรมการ
๔. อาจารย์ภัทรธร	พิพัฒน์กุล	กรรมการ
๕. อาจารย์อำไพ	อำรุงทรัพย์	กรรมการ
๖. นางสาวหยวน เจริญ		กรรมการ
๗. นางสาวทรง หาน หลิว		กรรมการ
๘. นางสาวเหลย์ ชื้อ		กรรมการ
๙. อาจารย์รัชนิยา	กลิ่นน้ำหอม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดรูปแบบการลงทะเบียนและจัดเตรียมเอกสารลงทะเบียน จัดทำคู่มือบัตรสำหรับ ผู้เข้าร่วมประชุม เก็บค่าลงทะเบียนและออกใบเสร็จค่าลงทะเบียนแก่ผู้เข้าร่วมประชุม ประสานงานและต้อนรับองค์ปาฐกและผู้วิพากษ์บทความ นับตั้งแต่ก่อนการดำเนิน โครงการจนถึงสิ้นสุดการดำเนินโครงการ

คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ สื่อโสตทัศนูปกรณ์ และบันทึกเทปวีดิทัศน์

๑. อาจารย์ห่วนท์ วัน พุก		ประธาน
๒. อาจารย์วุฒิ	จันทร์สว่าง	กรรมการ
๓. นายชาญ	บุญนาถ	กรรมการ
๔. นายนันทวรรณ	กันยาทอง	กรรมการ
๕. นายเจนจบ	สุขแสงประสิทธิ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดเตรียมด้านสถานที่ในการดำเนินงาน เช่น อุปกรณ์ตกแต่งสถานที่ ป้ายโฟม และอุปกรณ์ประกอบการบรรยาย จัดเตรียมและประสานงานการใช้สื่อโสตทัศนูปกรณ์ การบันทึกภาพนิ่ง วีดิทัศน์ และควบคุมเสียงของแต่ละพื้นที่ที่มีกิจกรรม ประสานงาน การติดป้ายประชาสัมพันธ์ ติดต่อวิทยุสื่อสารสำหรับกรรมการดำเนินงาน ตกแต่งสถานที่ ให้เรียบร้อยสวยงาม

คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

๑. อาจารย์บรรพต	ศิริชัย	ประธาน
๒. อาจารย์รัชนิยา	กลิ่นน้ำหอม	กรรมการ
๓. อาจารย์มนตรี	เจียมจรวงศ์	กรรมการ
๔. อาจารย์อัญชลี	จันทร์เสมอ	กรรมการ
๕. นางสาวด้าว ถิ ลาน อันท์		กรรมการ
๖. นายเตรีน หว่าย นาม		กรรมการ
๗. อาจารย์อิน จอง โต		กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการด้านพิธีการให้เป็นไปตามกำหนดการ เป็นพิธีกรดำเนินรายการ พิธีกรประจำกลุ่ม จัดเตรียมกำหนดการ คำกล่าวเปิด – ปิดงาน และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายติดต่อประสานงานต่างประเทศ

๑. อาจารย์มนตรี	เจียมจรวงศ์	ประธาน
๒. รองศาสตราจารย์จินตนา	พุทธเมตตา	กรรมการ
๓. อาจารย์ห่วนท์ วัน พุก		กรรมการ
๔. อาจารย์จาง ดาไซล		กรรมการ
๕. นายเหลียง หยู พู		กรรมการ
๖. อาจารย์อาทินันท์	กาญจนาคุณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงานและต้อนรับ นับตั้งแต่ก่อนการดำเนินโครงการจนถึงสิ้นสุดการดำเนินโครงการ

คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

๑. อาจารย์สุภัค	มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์	ประธาน
๒. นายอาคม	ธปสวรรณ	กรรมการ
๓. นางสาวสุลิรัตน์	สุนทรรัตน์	กรรมการ
๔. นางปิยกานต์	ศรีพรสวรรค์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รับผิดชอบการเบิกจ่าย และส่งเอกสารเบิกจ่ายโครงการ การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์
ในโครงการ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภาณุพงศ์	อุดมศิลป์	ประธาน
๒. อาจารย์ธิดาวิมล	อังกุล	กรรมการ
๓. อาจารย์ภัทธร	พิพัฒน์กุล	กรรมการ
๔. นางไพรัตน์	ไม้แก้ว	กรรมการ
๕. นางสาวจรรยาพร	จรัสจรรยาพร	กรรมการ
๖. นายณรินทร์วัฒน์	รัตนมณี	กรรมการ
๗. นางสาวหนึ่งฤทัย	ปานแก้ว	กรรมการ
๘. อาจารย์กนกกร	ตัลยารักษ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ทำการประเมินผล วิเคราะห์ ประมวลผล สรุปโครงการ และเขียนรายงานเสนอต่อ
มหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาที่กำหนด และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายอาหาร เครื่องดื่ม และของที่ระลึก

๑. อาจารย์อำไพ	อำรุงทรัพย์	ประธาน
๒. นางไพรัตน์	ไม้แก้ว	กรรมการ
๓. นางสาวสุดาพร	อรุณพูลทรัพย์	กรรมการ
๔. นางสาวราณี	พงษ์พัฒน์	กรรมการ
๕. นางสาวภาณี	หาบ้านแพน	กรรมการ
๖. นางสาวหนูพวน	เอี่ยมกลาง	กรรมการ
๗. นางสาวประทุมพร	ดวงเพ็ชร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่ม และของที่ระลึกแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์ผลงาน
ดูแลและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ที่มาร่วมงาน

คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ

- | | | |
|------------------------------|-------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดวงเด่น | บุญปก | ประธาน |
| ๒. นายสมศักดิ์ | ประจง | กรรมการ |
| ๓. นางปวีณา | สีทอง | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ รับผิดชอบรับ-ส่งองค์ปาฐก และติดต่อสถานที่จอดรถให้กับผู้เข้าร่วมประชุมวิชาการ

สั่ง ณ วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(อาจารย์วาณี อรรถนัสสิด)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์